

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
МИНЕРАЛОВОДСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Учебной части СПО ЦРМК  
А.Ф. [подпись] Балов  
« [подпись] » 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ,  
ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Минеральные Воды

2018 г.

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ №804 от 28 июня 2014г.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минераловодский региональный многопрофильный колледж»

Разработчики:

Гришко Татьяна Юрьевна – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Батищев Виктор Васильевич – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей



Согласована:

А.В. Мещаникова

«БАЙТ» августа 2018г.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании методического объединения отделения сервисных технологий

ГБПОУ МРМК, протокол №1 от «    » августа 2018 г.

Руководитель объединения

С.В. Давыдова СВ

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | стр. |
|--|------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>   | 4    |
| <b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>   | 6    |
| <b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>  | 8    |
| <b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>   | 12   |
| <b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b> | 15   |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих «Оператор электронно-вычислительных машин»**

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС подготовки специалистов среднего звена специальности 230115 Программирование в компьютерных системах (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Оператор электронно-вычислительных машин» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Устанавливать программное обеспечение.

ПК 4.2. Выполнять регламенты по обновлению и техническому сопровождению программного обеспечения.

ПК 4.3. Выполнять вычисления с помощью пакета MS OFFICE.

ПК 4.4. Использовать мультимедийные технологии для представления информации.

ПК 4.5. Создавать и редактировать растровые и векторные изображения, видео и анимационные фильмы.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- инсталляции, настройки и сопровождения программного обеспечения;
- выполнения регламентов по обновлению и техническому сопровождению программного обеспечения;
- формирования отчетной документации по результатам работ;
- использования пакета MS OFFICE для выполнения вычислений и оформления результатов;

**уметь:**

- применять полученные знания для анализа существующих и вновь проектируемых цифровых устройств;
- правильно и обоснованно выбрать элементную базу и методы построения цифровых устройств; квалифицированно выполнить анализ процессов функционирования цифрового устройства;
- правильно и доказательно отыскать (получить) аналоги некоторого цифрового устройства на различных функционально полных наборах логических элементов и модулей.
- устанавливать программное обеспечение;

- выполнять регламенты по обновлению и техническому сопровождению программного обеспечения;
- формировать отчетную документацию по результатам работ;
- выполнять вычисления и оформлять результаты вычислений с использованием пакета OFFICE;
- создавать и обрабатывать векторные и растровые изображения;
- создавать и обрабатывать видео и анимационные фильмы;

**знать:**

- технологию обработки и представления мультимедийной информации;
- виды компьютерной графики, области их применения;
- историю развития компьютерной графики;
- способы хранения графической информации;
- основные возможности и особенности программных средств компьютерной графики;
- основные методы синтеза и анализа комбинационных цифровых устройств, реализуемых на интегральных микросхемах (ИМС) широкого применения;
- основные проблемы, возникающие при построении последовательностных логических цифровых устройств на типовых логических модулях, и пути их решения; критерии оценок функциональной сложности устройств на ИМС;
- требования ГОСТов к схемной проектной документации на цифровые устройства (на уровне структурных, функциональных и принципиальных схем).

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 501 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 393 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 35 часов;

учебной практики – 288 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): «1. Ввод и обработка цифровой информации. 2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.», необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

| Код           | Наименование результата освоения модуля  |
|---------------|--|
| <b>ВПД 1</b>  | <b>1. Ввод и обработка цифровой информации.</b>  |
| ПК 1.1        | Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.  |
| ПК 1.2.       | Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.  |
| ПК 1.3.       | Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.   |
| ПК 1.4        | Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.   |
| ПК 1.5.       | Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования |
| <b>ВПД 2.</b> | <b>2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.</b>   |
| ПК 2.1.       | Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.   |
| ПК 2.2.       | Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.  |
| ПК 2.3        | Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.  |
| ПК 2.4.       | Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет  |
| ОК 1.         | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2          | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.  |
| ОК 3          | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности,   |

|       |  |
|-------|--|
|       | нести ответственность за результаты своей работы.  |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.             |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности                     |
| ОК 6. | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.                              |
| ОК 7. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |
|       |  |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля * | Всего часов<br>(макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |  |   |                                     |   | Практика       |   |            |
|-----------------------------------|--|--|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|---|------------|
|                                   |  |  | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |  |   | Самостоятельная работа обучающегося |   | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов<br><i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i> |            |
|                                   |  |  | Всего, часов  | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                        | в т.ч., курсовая работа (проект), часов |                |   |            |
| 1                                 | 2  | 3  | 4   | 5  | 6                                       | 7                                   | 8                                       | 9              | 10  |            |
| ПК 4.1-4.3                        | Раздел 1. Обработка информации на ЭВМ            | 105  | 70  | 70   |   | 35                                  |   |                |   | -          |
|                                   | Учебная практика, часов                          | 288  |   |  |   |                                     |   |                |   |            |
|                                   | Производственная практика                        | 108  |   |  |   |                                     |   |                |   | 108        |
|                                   | <b>Всего:</b>                                    | <b>501</b>   | <b>70</b>   | <b>70</b>  |   | <b>35</b>                           |   |                |   | <b>108</b> |

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)   | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1   | 2  | 3           | 4                |
| Раздел ПМ.04 Выполнение работ по профессии НПО «Оператор электронно-вычислительных машин» |  | 474         |                  |
| МДК.04.01 Обработка информации на ЭВМ   |  | 70          |                  |
| Тема 1.1. Состав и структура программного обеспечения ЭВМ                                 | <p><b>Содержание</b></p> <p>1. Программное обеспечение ЭВМ. Определение программы. Лицензионное и нелицензионное программное обеспечение. Виды и особенности нормативно-законодательной литературы. Классификация программ. Смена версий программного обеспечения.</p> <p><b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b></p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Изучение способов обновления версий программного обеспечения.</p> <p>2. Изучение идентификации версий ПО</p> <p>3. Изучение работы с утилитой обслуживания системы Anvir.</p>                               | 8           |                  |
| Тема 1.2. Операционные системы.   | <p><b>Содержание</b></p> <p>1. Понятие и классификация операционных систем. Определения операционных систем. Виды операционных систем. Понятие и виды пользовательского интерфейса. Файловые менеджеры. Программы – утилиты. Программы – архиваторы.</p> <p><b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b></p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Изучение возможностей настройки рабочего стола в WINDOWS.</p> <p>1. Изучение возможностей и способов работы в файловом менеджере Total Commander.</p> <p>2. Сравнение возможностей архиваторов WinRAR, WinZIP, 7-ZIP.</p> | 8           | 2                |
| Тема 1.3. Прикладные программы.   | <p><b>Содержание</b></p> <p>1. с. Текстовые редакторы и текстовые процессоры. Их назначение и особенности их применения.</p> <p>2. Электронные таблицы. Назначение и разновидности электронных таблиц. Принципы их использования. Правила работы.</p> <p>3. Системы управления базами данных. Виды, назначение, организация, область применения баз данных. Визуальные и не визуальные компоненты СУБД. Локальные и сетевые СУБД.</p>  | 14          | 2                |
|   |  | 10          | 3                |
|   |  |             | 3                |

|   |   |  |           |   |
|---|---|--|-----------|---|
|   | 4.  | <b>Электронная почта.</b> Принцип работы и основные функции и сервисы электронной почты. Почтовые клиенты, принципы и правила их настройки и использования.  |           | 3 |
|   | 5.  | <b>Мультимедиа.</b> Средства создания мультимедийных приложений. Технологии мультимедиа: телевизионный приём, видеозахват, анимация, 3D графика, звуковые эффекты, музыка MIDI, виртуальная реальность.  |           | 3 |
|   | <b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b> |  | -         |   |
|   | <b>Практические занятия</b>                   |  | 4         |   |
|   | 1.  | Изучение применения программы Outlook Express для обработки электронной почты.   |           |   |
|   | 2.  | Изучение работы со звуковым редактором.  |           |   |
| <b>Тема 1.4. Сведения о компьютерных вирусах.</b> | <b>Содержание</b>                             |  | <b>10</b> |   |
|   | 1.  | <b>Компьютерные вирусы.</b> Определение, многообразие, среда обитания, категории компьютерных вирусов. Вирусные программы (2): пути и механизмы распространения, действия, формы проявлений. Профилактические меры. Антивирусные программы: разновидности, принципы действия, способы настройки, порядок работы в них. | 2         |   |
|   | <b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b> |  |           |   |
|   | <b>Практические занятия</b>                   |  | 8         |   |
|   | 1.  | Изучение работы с антивирусным пакетом DRWEB.  |           |   |
|   | 2.  | Изучение работы с антивирусным пакетом ESET.   |           |   |
|   | 3.  | Изучение работы с антивирусным пакетом Касперский антивирус  |           |   |
|   | 4.  | Изучение работы с антивирусным пакетом Total Security.   |           |   |
| <b>Тема 1.5. Основы компьютерной графики.</b>     | <b>Содержание</b>                             |  | <b>10</b> |   |
|   | 1.  | <b>Виды компьютерной графики.</b> Основные понятия. Растровая и векторная графика. Системы автоматизированного проектирования. Настольные издательские системы.  | 2         |   |
|   | <b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b> |  |           |   |
|   | <b>Практические занятия</b>                   |  | 8         |   |
|   | 1.  | Графический редактор Adobe Photoshop интерфейс.  |           |   |
|   | 2.  | Основы работы в Adobe Photoshop.   |           |   |
|   | 3.  | Векторный редактор CorelDRAW: интерфейс, настройка.  |           |   |
|   | 4.  | Основы работы в CorelDRAW:   |           |   |
| <b>Тема 1.6. Мультимедиа.</b>                     | <b>Содержание</b>                             |  | <b>10</b> |   |
|   | 1.  | Мультимедийные технологии: основные понятия и определения. Технические средства. Программные средства. Работа со звуком. Работа с видео.   | 4         |   |
|   | <b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b> |  |           |   |
|   | <b>Практические занятия</b>                   |  | 6         |   |
|   | 1.  | Видеозахват.   |           |   |
|   | 2.  | Анимация.  |           |   |

|   |                   |  |            |
|---|-------------------|--|------------|
|   | 3.                | 3D – графика.  |            |
| <b>Тема 1.7. Защита информации.</b>   | <b>Содержание</b> |  |            |
|   | 1.                | Основные сведения о защите информации. Способы и средства защиты информации. Криптография. Специальные средства защиты информации.   | 2          |
| <b>Тема 1.8. Сведения о сетях и технологиях.</b>  | <b>Содержание</b> |  |            |
|   | 1.                | Разновидности и функции вычислительных сетей. Топология локальных сетей. Аппаратные ресурсы сети. Программное обеспечение локальных сетей. Глобальные компьютерные сети. .                       | 4          |
| <b>Тема 1.9. Технологии модернизации программного обеспечения ЭВМ.</b>  | <b>Содержание</b> |  |            |
|   | 1.                | Установка, обновление и удаление программных продуктов. Настройка и оптимизация работы ЭВМ. Приемы увеличения скорости компьютера с помощью настроек BIOS. Способы оптимизации настроек Windows. | 2          |
| Дифференцированный зачёт.   |                   |  | 2          |
|   |                   |  |            |
| <b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. МДК 01.01.</b><br>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем и имеющимся методическим указаниям). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. |                   |  | <b>26</b>  |
| <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b><br>Работа по наработке навыков инсталляции и настройки операционных систем, по созданию и редактированию мультимедиа файлов, настройка архиваторов и антивирусных программ.   |                   |  |            |
| <b>УП. 01.01. Учебная практика</b><br><b>Виды работ</b><br>По программе учебной практики.   |                   |  | <b>396</b> |
| <b>Всего</b>  |                   |  | <b>474</b> |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы профессионального модуля предполагает наличие лекционного кабинета и лаборатории информационно-коммуникационных систем.

Оснащение:

Лекционный кабинет.

- компьютерный стол, интерактивная доска;
- ученические столы;
- средства наглядности.

Лаборатория информационно-коммуникационных систем.

1.Оборудование:

- компьютерный стол, интерактивная доска;
- компьютерные столы для обучающихся;
- комплект деталей, инструментов, приспособлений;
- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации.
- программа Adobe Photoshop;
- программа OrCAD;
- программа Corel Draw;
- программа Adobe Page Maker;
- программа Altium Designer;
- носители информации;
- комплект плакатов;
- комплект учебно-методической документации.

2. Инструменты и приспособления:

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- электронные плакаты;
- электронные модели;
- электронные видеоматериалы

3.Технические средства обучения:

- оборудование электропитания;
- серверное оборудование;
- коммутируемое оборудование;
- мультимедийное оборудование;
- источники бесперебойного питания;
- интерактивная доска;
- принтер лазерный;
- сканер;
- аудиосистема;

- внешние накопители информации;
- мобильные устройства для хранения информации;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

##### ***Основные источники:***

1. Гохберг Г.С. Информационные технологии / Г.С.Гохберг, А.В.Зафиевский, А.А. Короткин. – М.: Академия, 2008
2. Мельников В.П. Информационная безопасность / В.П. Мельников, А.М. Петраков. – М.: Академия, 2011
3. Михеева Е.В. Информатика / Е.В. Михеева, О.И.Титова. - М.: Академия, 2010
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Е.В. Михеева. - М.: Академия, 2009
5. Михеева Е.В. Практикум по информатике / Е.В. Михеева. – М.: Академия, 2010
6. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности / Е.В. Михеева, О.И.Титова. - М.: Академия, 2011
7. Уваров В.М. Практикум по основам информатики и вычислительной техники / В.М. Уваров, Л.А. Силакова, Н.Е. Красникова. – М.: Академия, 2008
8. Фуфаев Д.Э. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем (1-е изд.) / Д.Э. Фуфаев, Э.В. Фуфаев. - М.: Академия, 2010
9. Фуфаев Д.Э. Разработка и эксплуатация удаленных баз данных (2-е изд., стер.) / Д.Э. Фуфаев, Э.В. Фуфаев. - М.: Академия, 2009
10. Фуфаев Д.Э. Пакеты прикладных программ / Д.Э. Фуфаев, Л.И. Фуфаева. - М.: Академия, 2008
11. Гребенюк Е.И. Технические средства информатизации / Е.И.Гребенюк, Н.А. Гребенюк. – М.: Академия, 2008
12. Киселев С.В. Основы сетевых технологий / С.В. Киселев, Л.П. Киселев. – М.: Академия, 2008
13. Киселев С.В. Операционные системы / С.В. Киселев, С.В. Алексахин, А.В. Остроух. – М.: Академия, 2010
14. Свиридова М.Ю. Электронные таблицы Excel / М.Ю. Свиридова. - М.: Академия, 2008
15. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе / М.Ю. Свиридова. - М.: Академия, 2009
16. Свиридова М.Ю. Текстовый редактор Word / М.Ю. Свиридова. - М.: Академия, 2009
17. Свиридова М.Ю. Операционная система Windows XP / М.Ю. Свиридова. - М.: Академия, 2009
18. Семакин И.Г. Основы программирования / И.Г. Семакин, А. Шестаков. - М.: Академия, 2008

### ***Дополнительные источники:***

1.Дуглас Э.Камер. Сети TCP/IP: Принципы, протоколы и структура, - М.: Вильямс, -Т.1, 2003.

2.Михаил Гук. Аппаратные средства локальных сетей: Энциклопедия.- СПб.:Питер, 2000.

3.Попов И.И., Максимов Н.В. Компьютерные сети: Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования.- М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2003.

4.Дейт К. Дж. Введение в системы баз данных, 7 – е издание. : Пер. с англ. — М. : Издательский дом «Вильямс», 2001.

5.Агальцов В.П. Базы данных: Учебное пособие. М.: Мир, 2002.

6.Барбара Гутман, Роберт Бэгвилл. Политика безопасности при работе в Интернете — техническое руководство: Учебное пособие.–СПб.:Питер, 2005.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

Учебная практика проводится мастерам производственного обучения и проходит параллельно изучаемому курсу в двух семестрах, рассредоточено, по 12 часов в неделю. **Учебная практика по модулю заканчивается дифференцированным зачетом. Дифференцированный зачет может проходить в форме проверочной работы, устанавливающей освоение видов профессиональной деятельности и профессиональный компетенций по каждому модулю**

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем и руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения профессионального модуля в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета/диф.зачета.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения в рамках ВПД)  | Формы и методы контроля и<br>оценки результатов<br>обучения   |
|---|---|
| <b>1. Ввод и обработка цифровой информации.</b>   |   |
| <p>Подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;</p> <p>настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;</p> <p>управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;</p> <p>производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;</p> <p>распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста</p> | <p>Дифференцированный зачет.<br/>Наблюдение в процессе учебной практики.<br/>Экспертная оценка выполнения задания по учебной практике</p> |
| <p>вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;</p> <p>создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики</p>   | <p>Дифференцированный зачет.<br/>Наблюдение в процессе учебной практики.<br/>Экспертная оценка выполнения задания по учебной практике</p> |
| <p>конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;</p>   | <p>Дифференцированный зачет.<br/>Наблюдение в процессе учебной практики.<br/>Экспертная оценка</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | выполнения задания по учебной практике  |
| <p>обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;</p> <p>создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;</p>   | <p>Дифференцированный зачет.</p> <p>Наблюдение в процессе учебной практики.</p> <p>Экспертная оценка выполнения задания по учебной</p>          |
| <p>создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;</p> <p>воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;</p> <p>производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;</p> <p>использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;</p> <p>вести отчетную и техническую документацию;</p> <p>подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;</p> | <p>Дифференцированный зачет.</p> <p>Наблюдение в процессе учебной практики.</p> <p>Экспертная оценка выполнения задания по учебной практике</p> |
| <b>2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.</b>   |   |
| <p>создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;</p> <p>передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;</p> <p>тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;</p> <p>осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;</p> <p>создавать и обмениваться письмами электронной почты;</p> <p>публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;</p> <p>осуществлять резервное копирование и восстановление данных;</p>   | <p>Дифференцированный зачет.</p> <p>Наблюдение в процессе учебной практики.</p> <p>Экспертная оценка выполнения задания по учебной практике</p> |



|  |  |
|--|--|
| осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;<br>осуществлять мероприятия по защите персональных данных;<br>вести отчетную и техническую документацию |  |
|  | Защита отчёта по производственной практике |