

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГБПОУ «Минераловодский региональный многопрофильный колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
в ГБПОУ «Минераловодский региональный многопрофильный
колледж»

2015 год

Одобрено
на заседании
педагогического Совета
«28» августа 2015 г.
Протокол № 1

Утверждаю:
Директор ГБПОУ
МРМК
Ф. Димбалов
«09» сентября 2015 г.



Введено
в действие
Приказ № 184
От «09» сентября 2015 г.

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Минераловодский региональный многопрофильный колледж» (далее – колледж), устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающей освоение основных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена).

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012г.), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России №464 от 14.06.2013г.), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС) (по реализуемым основным профессиональным образовательным программам), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968); Уставом ГБПОУ «Минераловодский региональный многопрофильный колледж» г. Минеральные Воды.

1.2 Целью государственной итоговой аттестации выпускников (ГИА) ГБПОУ «Минераловодский региональный многопрофильный колледж» является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

1.3. Основными функциями ГИА являются:

- определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

-

II. Структура Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)

2.1. ГЭК создается колледжем по каждой реализуемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2.2. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК колледжа утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) органом государственной власти Ставропольского края в сфере образования, по представлению колледжа.

Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

2.3. Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в колледже нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя колледжа.

2.4. Состав членов ГЭК:

- утверждается приказом директора по колледжу;
- составляет не менее 5 человек;
- формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.5. ГЭК действует в течение одного календарного года.

III. Аттестационные испытания ГИА

3.1. Формой государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы.

3.1.3. Выпускные квалификационные работы (далее - ВКР):

- способствуют систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач;
- выясняют уровень подготовки к самостоятельной работе.

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа – для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- дипломная работа (дипломный проект) – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

3.2 Темы ВКР определяются колледжем. Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с

необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

3.2. Аттестационные испытания, включенные в состав ГИА, не могут быть заменены оценкой уровня подготовки на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выпускника.

IV. Порядок проведения ГИА

4.1. ГИА проходят выпускники всех профессий и специальностей СПО.

4.2. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в ГИА определяются колледжем и доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА заведующими отделениями.

4.3. Проведение ГИА регламентируется ее расписанием, утверждаемым приказом по колледжу для каждой отдельной специальности и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за две недели до начала ГИА.

4.4. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.5. Допуск к ГИА:

4.5.1. Допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

4.5.2. Оформляется приказом по колледжу не позднее, чем за две недели до начала ГИА.

4.6. На заседания ГЭК заведующие отделениями колледжа предоставляют следующие документы:

- приказ по колледжу о допуске обучающихся к ГИА;
- сведения об успеваемости студентов (сводные ведомости);
- зачетные книжки обучающихся;
- протоколы заседаний ГЭК.

4.7. Сдача итоговых экзаменов и защита ВКР проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава.

4.8. Результаты любого из видов ГИА, включенных в ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

4.9. Решения заседаний ГЭК:

4.9.1. Принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя ГЭК является решающим.

4.9.2. Оформляются протоколом, в который вносят решение о присвоении квалификации по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования выпускнику колледжа и выдачи ему документа об СПО.

4.9.3. Оформляются приказом по Колледжу.

4.10 Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

4.11 Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

4.12 Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

4.13. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

4.14. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

4.15. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

4.16. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

V. Организация выполнения и защиты ВКР

Отражена в «Положении о выпускной квалификационной работе в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Минераловодский региональный многопрофильный колледж».

VI. Контрольно-оценочные средства для ГИА

9.1. Программы для государственной итоговой аттестации (ГИА) – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

9.2. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

9.3. ГИА выпускников образовательных организаций, освоивших ОПОП СПО, включает защиту ВКР (дипломная работа, дипломный проект).

9.4. Программа ГИА разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемой в Колледже.

9.5. Основными структурными элементами КОС для ГИА являются:

- паспорт Программы ГИА;

- задание на выполнение ВКР,
- показатели оценки результата и защиты ВКР,
- критерии оценки результата и защиты ВКР.

VII. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

7.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК):

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

7.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

VIII. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

8.3. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

8.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.5. Состав апелляционной комиссии утверждается колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

8.6. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта колледжа.

8.7. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.8. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8.9. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

8.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

8.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

IX. Завершение ГИА

9.1. ГИА завершается присвоением соответствующей квалификации выпускнику по специальности и выдачей документа о СПО, о чем издается приказ по колледжу.

9.2. Ежегодный отчет о работе ГЭК обсуждается на Совете колледжа и предоставляется в Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края в указанные сроки после завершения ГИА.